

EMS-05 ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (EMR)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ตัวแทนฝ่ายบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนผู้บริหารทราบถึงบทบาทหน้าที่ และเทคนิค ในอันที่จะทำให้โครงการระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมประสบความสำเร็จ

เนื้อหาหลักสูตร

- ความหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญ ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบการจัดการ
- คุณสมบัติที่สำคัญของ ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- การทบทวนข้อกำหนดของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขั้นตอนในการจัดทำและดำรงไว้ซึ่งระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- การศึกษาและการเตรียม
- การทบทวนสถานะเบื้องต้น
- การจัดทำเอกสาร
- การนำเอกสารไปปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ
- การตรวจติดตามภายใน
- การปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง
- การขอรับรองระบบบริหารสิ่งแวดล้อม แนวทางปรับปรุงระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องโดยใช้ช่องทาง ; นโยบายสิ่งแวดล้อม
- วัตถุประสงค์ , เป้าหมายและแผนการจัดการ
- การฝึกอบรม
- การตรวจวัดและตรวจติดตาม
- การดำเนินการแก้ไขและป้องกัน
- การตรวจประเมิน
- การทบทวนของฝ่ายบริหาร
- ปัญหาในการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและแนวทางการแก้ไข

ผู้ควรเข้ารับการอบรม

ระยะเวลาในการอบรม

EMR, คณะทำงาน ISO 14001

1 วัน

- o ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรทุกท่าน
 - o ส่วนลด 15 % ทุกหลักสูตร สำหรับลูกค้ารับรองระบบ
- *** ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม***