




บริษัท ทิวเอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 1 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

**เอกสารสนับสนุน**  
**เรื่อง เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions**  
**รหัสเอกสาร SD-CB01-01**

	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น	วัน/เดือน/ปี
จัดทำโดย	นางสาวศศิโสสม โฉมเฉลา (เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร)		1/03/2566
ตรวจสอบโดย	นางสาวปาริชาติ เนตรรัตน์ (ผู้จัดการด้านคุณภาพ)		1/03/2566
อนุมัติโดย	นายตรีัย อ่างหาญ (กรรมการผู้จัดการ)		1/03/2566



บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 2 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

## เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions

เอกสารฉบับที่เขียนขึ้นเพื่อทำให้เกิดความเข้าใจในการปฏิบัติเพื่อการรับรองระหว่างบริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด และผู้ที่ขอรับการรับรอง

### ส่วนที่ 1

#### 1. กฎทั่วไปบริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด

1.1 มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดการรับรองระบบมาตรฐาน ภายใต้กฎเกณฑ์ของนานาชาติ และเป็นไปตามที่หน่วยงานรับรองระบบ (Accreditation Body) กำหนด

1.2 การดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่ บริษัทคิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด กำหนดจะเกิดขึ้นระหว่าง QAIC (Thailand) Co., Ltd กับบุคคลผู้ตั้งนามในใบเสนอราคา

#### 1.3 Definition

Multi-site คือ คือ องค์กรที่มีสาขา หรือสำนักงานที่แยกไปจากส่วนกลาง ซึ่งกิจกรรมในการวางแผน, การควบคุม หรือการจัดการขึ้นอยู่กับส่วนกลางไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนโดยแต่ละส่วนอาจไม่จำเป็นต้องใช้ชื่อเดียวกันแต่มีความเชื่อมโยงกันทางกฎหมาย หรือสัญญาที่เกิดขึ้นระหว่างกันเดียวกัน แต่ ส่งผลให้ Site ทั้งหมดมีระบบการจัดการคุณภาพเป็นรูปแบบเดียวกันเหมือนกัน ซึ่งต้องมีการดำเนินระบบอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างของ Multi-site เช่น Franchises, โรงงานที่มี Sale Office แยกออกมาบริษัทที่มีหลายสาขา

#### 2. การให้บริการ

2.1 บริษัท บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดมีการให้บริการใน

- a. การรับรองระบบคุณภาพ, สิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัย และอื่นๆ ที่เป็นไปตามมาตรฐานนานาชาติกำหนด
- b. การทำ Pre-Assessment, Training ซึ่งการดำเนินการทั้งหมดจะไม่ส่งผลต่อการตรวจประเมินเพื่อรับรองระบบในทางที่ ทำให้การรับรองนั้นง่ายขึ้น หรือเป็นการเตรียมการเพื่อการรับรอง
  - Pre-Assessment คือ การตรวจประเมินก่อนที่จะตรวจประเมินเพื่อรับรองระบบ โดยขั้นตอนการดำเนินการ เหมือนกับการตรวจประเมินเพื่อรับรองระบบแต่ไม่มีการตัดสินใจให้การรับรอง
  - Training คือ บริการด้านการฝึกอบรมทั้งหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการรับรองระบบ และไม่เกี่ยวข้องกับ การรับรองระบบสำหรับหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการรับรองระบบจะไม่เป็นการให้คำปรึกษาหรือช่วยในการ จัดระบบ

ในการดำเนินการตามข้อที่ 2.1 a. จะมีการกำหนดช่วงเวลาและแจ้งต่อผู้ขอการรับรองเพื่อให้เห็นสอดคล้องกันทั้ง 2 ฝ่าย

2.2 ช่วงเวลาสำหรับการตรวจรับรองกำหนดดังนี้

- a. Initial Audit คือ การตรวจประเมิน เพื่อรับรองระบบ โดยการตรวจประเมินจะแบ่งออกเป็น 2 Stage คือ 1st Stage Audit และ 2nd Stage Audit โดยการทำให้ 1st Stage Audit มีจุดประสงค์เพื่อศึกษาระบบของลูกค้านเบื้องต้น โดยการตรวจประเมินเอกสารและ 2nd Stage มีจุดประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติตามระบบของลูกค้านโดยการตรวจประเมินความสอดคล้องของการปฏิบัติ

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 3 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

b. Surveillance Audit คือ การตรวจประเมินเพื่อรักษาระบบ จะดำเนินการทุกปี โดยช่วงเวลาในการเข้าตรวจประเมินจะเป็น 6 เดือนครั้งหรือปีละครั้ง ขึ้นอยู่กับการตกลงระหว่าง บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดและผู้ขอการรับรองระบบ และสามารถเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาดังกล่าวได้ทุกครั้งของการ Renewal Audit

c. Renewal Audit คือ การ ตรวจประเมิน ใหม่หลังจากครบรอบของการตรวจประเมิน ตามที่กำหนดในระเบียบปฏิบัติของ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดแล้ว โดยต้องทำก่อนใบรับรองจะหมดอายุ

d. การ Audit ที่ไม่เป็นประจำ คือ การตรวจประเมินที่ไม่เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด ซึ่งอาจเกิดจากการพบสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดขั้นร้ายแรง, การเปลี่ยนแปลงระบบบริหารอย่างมาก, มีข้อร้องเรียนจากผู้เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องมีการเพิ่มค่าตรวจรับรองตามเวลาที่ใช้ในการตรวจประเมินดังกล่าว

2.3 เพื่อให้การตรวจประเมินเป็นไปอย่างสมบูรณ์ และมีความเห็นที่สอดคล้องกันทั้งสองฝ่ายหลังจากการตรวจประเมิน ทางบริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด จะมีการทำรายงานเสนอต่อผู้ขอรับการรับรอง ซึ่งเนื้อหาจะเป็นการบอกถึงจุดแข็งและเน้นถึงจุดอ่อนเพื่อให้องค์กรปรับปรุงนำไปสู่การพัฒนาและการรับรองระบบ โดยรายงานดังกล่าวจะไม่ใช้การตัดสินผลเพื่อการรับรอง และสามารถคัดลอกรายงานได้ภายในบริษัทเท่านั้น

2.4 การดำเนินการให้การรับรอง, การรักษาระบบ, การระงับ, การเพิกถอน ให้ปฏิบัติตามกฎของ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเท่านั้น

### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอการรับรอง

3.1 มีการตรวจติดตามภายในอย่างน้อย 1 ครั้ง และทำการทบทวนระดับบริหารก่อนที่จะขอการรับรอง กรณี Multi-site ต้องมีการทำ Internal Audit ทุก site ที่ขอการรับรอง รวมถึงการทำ Management Review ต้องมีข้อมูลมาจากการดำเนินงานของ site ทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง

3.2 เตรียมเอกสาร และข้อมูลรวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องประชุม, อุปกรณ์ความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินตามที่ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด เรียกร้อง นอกจากนี้ผู้ขอการรับรองต้องเตรียมตัวแทนเพื่ออธิบาย หรือนำทางในการตรวจประเมินด้วย

3.3 ผู้ขอการรับรองมีหน้าที่ดูแลด้านความปลอดภัยให้ผู้ตรวจประเมิน โดยปฏิบัติเทียบเท่ากับพนักงานในองค์กร

3.4 เมื่อผู้ขอการรับรองต้องการยกเลิกหลังจากที่มีการเซ็นใน Proposal แล้วต้อง

a. แจ้งให้ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 4 อาทิตย์ ถ้าไม่เช่นนั้น บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะเก็บค่าใช้จ่าย 25% จากใบเสนอราคาทั้งหมด

b. แจ้งให้ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 2 อาทิตย์ ถ้าไม่เช่นนั้น บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะเก็บค่าใช้จ่าย 50% จากใบเสนอราคาทั้งหมด

### 4. ค่าใช้จ่ายและการจ่ายเงิน

4.1 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นสำหรับการรับรองระบบให้เป็นไปตามที่กำหนดในใบเสนอราคา และสำหรับราคาค่า Surveillance Audit และ Renewal Audit จะคิดค่าใช้จ่ายโดยใช้พื้นฐานจากที่กำหนดในใบเสนอราคา

4.2 ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการ Audit ที่ไม่เป็นประจำจะไม่รวมกับค่าใช้จ่ายจากการตรวจประเมินปกติ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการระงับ/ เพิกถอนใบรับรอง

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 4 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

4.3 การเสนอราคา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจะเปลี่ยนทันทีเมื่อพบว่าข้อมูลในแบบสอบถามไม่ตรงกับความจริงในการตรวจประเมิน

4.4 การตรวจประเมินจะเกิดขึ้นเมื่อมีการจ่ายค่าสมัครแล้ว โดยวันเวลาเป็นไปตามที่กำหนด

4.5 ถ้าไม่มีการจ่ายเงินตามที่กำหนด QAIC (Thailand) Co., Ltd .มีสิทธิในการระงับ หรือ เพิกถอนใบรับรอง

#### 5. ผู้ให้การรับรอง

5.1 ถ้าในระหว่างการตรวจประเมิน บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด ถูกขัดขวางการทำงานซึ่งพิสูจน์แล้วว่าเกิดจากการกระทำของผู้ขอการรับรอง และส่งผลให้ไม่สามารถตรวจประเมินต่อได้ ผู้ขอการรับรองต้องเสียค่าใช้จ่ายเทียบเท่ากับกิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว

5.2 เมื่อเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะไม่รับผิดชอบสำหรับบริการที่ผู้ขอการรับรองเรียกร้องมาในการยื่น Application ครั้งแรก

6. ข้อจำกัดในด้านความรับผิดชอบด้านการเงิน หรือการชดเชยความเสียหาย (เมื่อเกิดความเสียหายจากการตรวจประเมินให้แจ้งภายใน 45 วัน)

6.1 บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นเฉพาะส่วนที่พิสูจน์แล้วว่าจากการกระทำที่เกิดจากความประมาทของ ผู้ให้การรับรอง เท่านั้น

6.2. จะไม่รับผิดชอบความเสียหายอันเกิดจากสภาพความเสี่ยงในอดีตของลูกค้า จนส่งผลถึงความเสียหายในปัจจุบัน โดยที่ลูกค้าไม่มีการป้องกันไว้หรือไม่แจ้งต่อผู้ตรวจประเมิน

6.3. บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะไม่รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการที่ผู้ขอการรับรองไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

6.4. บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด ไม่ใช่บริษัทผู้ประกันความเสียหายของบริษัท ไม่ว่าจะ เป็นความสูญเสียในทรัพย์สิน หรือการดำเนินการ ดังนั้นในกรณีดังกล่าว ให้ผู้ขอการรับรองร้องขอต่อบริษัทประกันที่เหมาะสม

6.5. บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะไม่รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดจากการที่สูญเสียลูกค้า หรือการสูญเสียกำไรของบริษัท เพราะการรับรองเป็นการรับรองระบบการจัดการเท่านั้น ไม่เกี่ยวข้องกับการรักษาผลการดำเนินงานของบริษัท

#### 7. การจัดเก็บเอกสาร

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะเก็บบันทึกทั้งหมดที่เกิดจากการตรวจประเมิน โดยรักษาอย่างเป็นความลับตามระยะเวลาที่กำหนด ถึงที่สามารถตอบสนองการเรียกร้องของ Accreditation Body ด้วย โดยข้อมูลทั้งหมดจะได้รับการเผยแพร่ได้ เมื่อปฏิบัติตามแนวทางที่ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดกำหนดไว้เท่านั้น อนึ่งถ้าผู้ขอการรับรองต้องการให้มีการเก็บบันทึกให้นานกว่าระยะเวลาที่กำหนด และเกิดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ผู้ขอการรับรองจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 5 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

## ส่วนที่ 2

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดมีการกำหนดระเบียบการปฏิบัติเพื่อการรับรอง โดยใช้แนวทางของมาตรฐานสากลเป็นเกณฑ์ และให้เกิดความสอดคล้องกับระเบียบของ Accreditation Body ดังนี้

### ทั่วไป

- บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเป็นผู้ให้บริการสำหรับการรับรองระบบการจัดการคุณภาพ และสิ่งแวดลอม ที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานนานาชาติ รวมถึงดำเนินการในเรื่องของการอบรม , Pre-Assessment และ Training ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวต้องไม่มีผลทำให้การตรวจรับรองง่ายขึ้น หรือเกิด Conflict of interest ขึ้นการดำเนินการทั้งหมดจะกระทำโดย บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดหรือผู้ที่ QAIC (Thailand) Co., Ltd แต่งตั้งตามขั้นตอนที่กำหนด ทั้งในการรับรองระบบ, รักษาระบบ, ขยายระบบ, ลดระบบ, การระงับ และการเพิกถอน
- บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด มีการกำหนดผังองค์กรที่แสดงเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ รวมถึงเอกสารที่แสดงถึงสถานะทางกฎหมาย ที่สามารถขอให้เปิดเผยต่อสาธารณะชนได้

### การรับรอง

#### 1. ทั่วไป

- 1.1 เพื่อให้เกิดการรับรองระบบ ผู้ขอการรับรองต้องมีการกำหนดและรักษา รวมถึงการจัดทำเป็นเอกสารของระบบการบริหารให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และสามารถแสดงข้อมูลต่างๆ ตามที่ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเรียกร้องได้ กรณี Multi-site ต้องดำเนินการในทุก site ที่ขอการรับรอง เพื่อให้เกิดการจัดทำ Program และการกำหนดบุคคลที่จะเข้าไป ตรวจประเมิน
- 1.2 การ ตรวจประเมิน จะตรวจประเมิน เฉพาะ Scope & Site ที่ผู้ขอการรับรองแจ้งมาในใบสมัครเท่านั้น และการรับรองก็ เฉพาะ Scope & Site ดังกล่าว ถ้าพบว่าผู้ขอการรับรองแจ้งข้อมูลมาไม่เป็นจริงจะต้องมีการดำเนินการใหม่ทั้งหมดตั้งแต่นั้น
- 1.3 ผู้ขอการรับรองต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ QAIC (Thailand) Co., Ltd.กำหนดขึ้น ถ้าพบว่าผู้ขอการรับรองไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ หรือพบว่าเกิด Major NC อันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ ไม่ว่าจะเป็นอย่างใดก็ตาม QAIC (Thailand) Co., Ltd.สามารถหยุดการรับรองได้

#### 2. การสมัคร

เมื่อผู้ขอการรับรองยื่นใบสมัครที่สมบูรณ์มายัง บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด กรณี Multi-site ผู้ขอรับการรับรองต้องแจ้งข้อมูลเพื่อเติมเกี่ยวกับ Central Office (สำนักงานส่วนกลาง) และ site ที่เกี่ยวข้องรวมถึง ในการขอการรับรองมาทั้งหมด ถ้าขอขยายแตกต่างในแต่ละ site ให้ระบุอย่างชัดเจน จากนั้น บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะส่ง Application พร้อมใบเสนอราคารวมถึงเอกสารอธิบายการรับรองการตรวจประเมินระบบบริหาร โดยผู้ที่มีอำนาจเซ็นชื่อใน Application กำหนดให้เป็นผู้มีอำนาจลงนามตามเอกสารจดทะเบียนนิติบุคคลหรือบุคคลที่บริษัทได้มีการมอบอำนาจในการดำเนินการ ได้โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมทั้งประทับตราเครื่องหมายของบริษัท หลังจาก เมื่อผู้ขอการรับรองเซ็นชื่อยอมรับใน Application แล้ว บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะดำเนินการในขั้นต่อไป โดย Team Leader ผู้รับผิดชอบจะมีการกำหนดแผนการ ตรวจประเมิน, Auditor รวมถึง Specialist ใน Team ด้วย

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 6 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

### 3. Registration

เมื่อผลการตรวจระบุได้ว่าผู้ขอการรับรองมีการปฏิบัติและรักษาระบบได้สอดคล้องตามข้อกำหนดต่างๆ กรณี Multi-site ต้องปฏิบัติและรักษาระบบได้สอดคล้องตามข้อกำหนดในทุก site และมีการตัดสินใจว่าสามารถให้การรับรองได้ จะมีการแจ้งให้ผู้ขอการรับรองทราบและออกใบรับรอง ซึ่งใบรับรองจะคงอยู่ได้เมื่อผลจากการตรวจประเมินเพื่อรักษาระบบ ระบุถึงความสอดคล้องที่มีต่อข้อกำหนดเช่นกัน กรณีพบความไม่สอดคล้องใน site ใด site หนึ่งขององค์กรที่เป็น Multi-site องค์กรไม่สามารถตัด site ใด site หนึ่ง ออกจากการรับรองได้ โดยหลักเกณฑ์การให้การรับรองเป็นดังนี้

- ไม่พบ Major NC
- กรณีพบ Minor NC ให้ลูกค้าจัดทำแผนเพื่อการปรับปรุง พร้อมหลักฐานการปฏิบัติตามให้ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเพื่อทบทวนภายใน 30 วันและในกรณีจำเป็นต้องมีการทบทวน ณ สถานประกอบการ ซึ่งอาจเป็นการตรวจติดตามทั้งหมด หรือบางส่วนจนกว่าจะยอมรับ
- สามารถปฏิบัติตามกฎที่ QAIC (THAILAND) กำหนดได้อย่างครบถ้วน

### 4. ใบรับรอง

ในการออกใบรับรองและการเรียกคืนให้ดำเนินการดังนี้

- บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะออกใบรับรองโดยมีเนื้อหาตามที่ตกลงไว้กับองค์กรผู้ขอการรับรอง ถ้ามีการออกใบรับรองให้ใหม่ต้องคืนใบรับรองเดิม
- ในใบรับรองจะมีการกำหนดวันหมดอายุของการรับรองไว้ และจะมีการออกให้ใหม่เมื่อครบกำหนดและมีการตรวจประเมินและปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

### 5. การใช้ Mark / Logo

ในการรับรองระบบ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเป็นผู้อนุญาตให้ผู้ขอการรับรองสามารถใช้ Mark / Logo ได้ ตามระยะเวลาที่กำหนดใน ใบรับรอง และถ้าผู้ขอการรับรองมีการใช้ Mark / Logo ของหน่วยรับรองระบบ (Accreditation Body) ให้ปฏิบัติตามกฎของหน่วยรับรองระบบ (Accreditation Body) นั้น ถ้าผู้ขอการรับรองใช้ Mark / Logo ไม่เหมาะสม บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดสามารถดำเนินการระงับ หรือ เพิกถอนการรับรองได้ หรือถ้ามีการแก้ไขใบรับรองจะมีการแจ้งให้สาธารณชนทราบ

### 6. การตรวจประเมินเพื่อรักษาระบบ / การรับรองใหม่

การกำหนดการ Surveillance และ Renewal จะครอบคลุมการดำเนินการในระบบบริหารขององค์กร สำหรับการ Surveillance ผู้ขอการรับรองต้องมีการรักษาระบบที่การตรวจประเมินที่ผ่านมา, Complain จากลูกค้า และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับรอง และสามารถจัดหาให้ได้เมื่อ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเรียกร้อง เมื่อผู้ขอการรับรองสามารถรักษาระบบตามมาตรฐานที่กำหนด (Surveillance) ผู้ขอการรับรอง ต้องมีการสมัครเพื่อการรับรองอีกครั้ง (Renewal) เมื่อครบรอบ 3 ปี จากการ Audit ครั้งแรก (Initial Audit) โดยมีเงื่อนไขดังนี้

- ไม่พบ Major NC

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 7 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

- b. กรณีพบ Minor NC ให้ลูกค้าจัดทำแผนเพื่อการปรับปรุง พร้อมหลักฐานการปฏิบัติตามให้ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเพื่อทบทวนภายใน 30 วันและในกรณีจำเป็นต้องมีการทบทวน ณ สถานที่ประกอบการ ซึ่งอาจเป็นการตรวจติดตามทั้งหมด หรือบางส่วนจนกว่าจะยอมรับ
- c. ทำการแก้ไขสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของการ Audit ครั้งก่อน
- d. ใช้ใบรับรองหรือ Logo ไม่ขัดต่อข้อกำหนดที่องค์กรตั้งไว้

#### 7. การลด/ขยาย Scope

เมื่อมีการลด/ขยาย Scope ของการรับรองไม่ว่าจะเป็น Site หรือ Product ผู้ขอการรับรองต้องแจ้งรายละเอียดเข้ามาใหม่ตามข้อ 2 และกรณีขยาย scope การประเมินจะเกิดขึ้นเฉพาะส่วนที่ขอมาเพิ่มเท่านั้น โดย Program ที่กำหนดมาจะครอบคลุมเฉพาะส่วนที่ขยาย นอกจากนี้ความจำเป็นต้อง ตรวจประเมิน ใน Scope เดิม เนื่องจากการเชื่อมโยงกันของข้อมูล หรือการบริหารงาน ส่วนกรณีลด scope หากพบว่าผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถรักษาความสามารถในการดำเนินการตามขอบเขตนั้นๆ หรือผู้ได้รับการรับรองแจ้งความต้องการเข้ามาเพื่อลดขอบข่ายจากเดิม QAIC (Thailand) Co., Ltd จะจัดทำใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิมโดยครอบคลุมเฉพาะขอบข่ายที่เหลือ และวันหมดอายุตามใบรับรองเดิม โดยผู้ขอการรับรองต้องส่งใบรับรองเดิมคืนแก่ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดด้วย และจะมีการประกาศให้สาธารณชนรับทราบถึง Scope ใหม่

#### 8. การเปลี่ยนแปลงระบบ / Product

ผู้ขอการรับรองต้องแจ้งต่อ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่เกิดในระบบบริหาร หรือผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการผลิตที่มีต่อมาตรฐานหรือกฎระเบียบ โดย บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะเป็นผู้ตัดสินใจในการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะเป็นการตรวจประเมินเพิ่มเติม หรืออื่นๆ ถ้าผู้ขอการรับรองไม่แจ้งถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวบริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดสามารถระงับ หรือถอดถอนการรับรองได้

#### 9. Publication

ผู้ขอการรับรองสามารถแจ้งต่อสาธารณะจนถึงการรับรองระบบโดย Media ต่างๆ หรือการใช้การประกอบใน โบชัวร์, หัวกระดาษ, นามบัตรที่เกี่ยวข้องกับขอบข่าย / ผลิตภัณฑ์ ที่ได้รับการรับรอง ผู้ขอการรับรองไม่สามารถใช้การรับรองที่ผลิตภัณฑ์ได้ ถ้าไม่ขอการรับรองตัวผลิตภัณฑ์

อนึ่งในการดำเนินการดังกล่าวต้องแน่ใจว่าการประกาศ หรือโฆษณาต้องไม่ก่อให้เกิดความสับสนระหว่างระบบที่รับรองแล้ว และยังไม่รับรอง และผู้ขอการรับรองต้องไม่ทำให้เกิดความสับสนหรือเข้าใจผิดแก่ Interested Party อื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับรองระบบดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะดำเนินการกับผู้ขอการรับรอง เมื่อมีการประกาศที่ก่อให้เกิดการเข้าใจผิดดังกล่าว ทั้งในแง่กฎหมาย และการระงับ / เพิกถอนใบรับรองรวมถึงแจ้งให้สาธารณชนรับทราบ

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 8 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

**การขอยุติ การระงับ และการยกเลิกการรับรอง**

**1. การขอยุติ**

ผู้ขอการรับรองแจ้งต่อ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดว่าขอยุติการรับรอง กรณีนี้ บริษัทต้อง งดการใช้ Logo/Mark ของ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด ทันที และคืนใบรับรอง ให้ QAIC (Thailand) Co., Ltd.

**2. การพักใช้ใบการรับรอง**

หากพบกรณีต่อไปนี้ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะพักใช้ใบการรับรอง และองค์กรต้องส่งแผนการแก้ไขภายใน 30 วัน และหยุดการใช้ Logo/Mark หรือโฆษณาประชาสัมพันธ์ และต้องประกาศแก่สาธารณชนทราบถึงพักใช้ใบรับรอง

- a. พบ Major NC แล้วไม่มีการทำการแก้ไข
- b. พบ Minor NC ในการ ตรวจประเมิน คราวก่อน แต่ไม่ปรับปรุงในการ ตรวจประเมิน คราวต่อไป อย่างไม่มีเหตุผลสมควร
- c. พบการใช้ใบ Certification และ Logo ที่ผิดกติกา
- d. ไม่ชำระค่าบริการ หรือเลื่อนการ Audit ไปเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
- e. มีอุบัติเหตุครั้งใหญ่ ไม่สามารถผลิตเกิน 2 เดือน
- f. พบในการ Surveillance หรือ Renewal ว่าไม่ปฏิบัติตามแผนการแก้ไข หรือปฏิบัติไม่เพียงพอตามที่ระบุใน Corrective Action Report

เมื่อองค์กรแจ้ง QAIC (Thailand) Co., Ltd ขอยุติการพักใช้ใบรับรอง จะมีการพิจารณาจากหลักฐานหรือถ้าจำเป็นจะเข้าไปตรวจ ณ สถานประกอบการ และส่งผลให้คณะตัดสินทำการตัดสินว่าสมควรยุติการพักใช้ใบรับรองหากผลตัดสินให้ยุติการระงับ การรับรอง QAIC (Thailand) Co., Ltd จะแจ้งให้องค์กรทราบ พร้อมประกาศสู่สาธารณชน บริษัทจึงสามารถใช้ Logo ได้

**3.การเพิกถอน**

หากพบข้อต่อไปนี้ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะแจ้ง ผู้ขอรับการรับรองเรื่องเพิกถอนการรับรอง และให้ยุติการใช้ Logo/Mark และขอใบรับรองคืน

- a. บริษัทไม่สามารถทำการปรับปรุงเสร็จในช่วงเวลาที่กำหนดในการระงับการรับรอง
- b. พบว่ามีการกรอกใบสมัคร ไม่ตรงกับความจริง
- c. กรณีบริษัทเลิกกิจการ
- d. บริษัทไม่ชำระค่าบริการ หรือมีอุบัติเหตุใหญ่ที่ต้องหยุดการทำงาน และไม่สามารถแก้ไขเสร็จในช่วงเวลาที่ระงับการรับรองชั่วคราว
- e. ไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่กำหนด

**การร้องเรียนหรือการตรวจสอบความถูกต้องของการรับรอง**

(1) เมื่อผู้ใดใน QAIC ได้รับคำร้องเรียน หรือการตรวจสอบความถูกต้องของการรับรองเป็นเอกสารจากลูกค้ารวมถึงบุคคลอื่นๆ จะต้องแจ้งให้ผู้จัดการคุณภาพทราบทันที



บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 9 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

- (2) ผู้จัดการคุณภาพได้รับคำร้องเรียนหรือการตรวจสอบความถูกต้องของการรับรองแล้วจะบันทึกคำร้องเรียนในแบบฟอร์มรับข้อร้องเรียน (FM-HR03-04) เพื่อดำเนินสืบสวนหาสาเหตุเพื่อตอบลูกค้าให้ได้ภายใน 7 วันหลังจากได้รับคำร้องเรียนลงบันทึกในแบบฟอร์มการปฏิบัติการแก้ไข (FM-MR01-01)
- (3) ผู้จัดการคุณภาพจะรายงานปัญหาและผลการสืบสวนให้กับประธานกรรมการทราบเพื่อทำหนังสือตอบกลับลูกค้าซึ่งจะต้องลงนามโดยประธานกรรมการ
- (4) ระหว่างการตรวจติดตามระบบผู้ประเมินที่ไปทำการตรวจประเมินจะต้องตรวจสอบยืนยันว่าปัญหาที่ลูกค้าร้องเรียนนั้นพึงพอใจผลการแก้ไขของ QAIC

#### อุทธรณ์, การร้องเรียน และการโต้แย้ง

การยื่นเรื่องอุทธรณ์, การร้องเรียน และการโต้แย้งมีแนวทางดังนี้

- บริษัทสามารถยื่นเรื่องอุทธรณ์, ร้องเรียน และโต้แย้ง แก่ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดภายใน 45 วัน โดยยื่นเป็นเอกสาร กรณีพบข้อสงสัย หรือไม่พอใจในการตรวจ หรือการพิจารณาตัดสินรับรอง
- บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะแจ้งต่อคณะกรรมการตัดสินเพื่อดำเนินการอย่างยุติธรรม และเป็นกลาง

#### การเปลี่ยนกฎเกณฑ์เงื่อนไขในการรับรอง

เมื่อมีการเปลี่ยนกฎเกณฑ์เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองระบบ บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะแจ้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและกำหนดวันที่มีผลบังคับใช้ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าก่อนวันที่ประกาศใช้ เพื่อพิจารณาและยอมรับด้วยเวลาที่เพียงพอ ผู้เกี่ยวข้องต้องมีการปรับเปลี่ยนตามเวลาที่กำหนดจากนั้นเราจะทำการทวนสอบในผลการแก้ไขดังกล่าวหลังจากที่ครบตามเวลาที่กำหนดแล้ว

#### การรักษาความลับ

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ขอรับการรับรอง ไม่ว่าจะกรณีใดๆก็ตาม ยกเว้นกรณีที่กฎหมายเรียกร้อง บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะขออนุญาตผู้ขอรับการรับรองก่อนเปิดเผย

#### การรักษาความปลอดภัย

องค์กรมีหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการทำงานของ Auditor และหากมีความเสียหายเกิดขึ้นกับ Auditor ที่ไม่ใช่ความบกพร่องของ Auditor เอง บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดจะร้องขอค่าเสียหายจากบริษัท

#### หน่วยรับรองระบบงาน

- บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัดมีหน้าที่แจ้งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองระบบตามที่ หน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation Body) เรียกร้อง ตามช่วงเวลาที่กำหนด โดยข้อมูลต่างๆ เป็นดังนี้
  - ข้อมูลและเอกสารที่จำเป็นสำหรับการตรวจประเมิน
  - มาตรฐานและขอบข่ายที่องค์กรสามารถตรวจประเมินได้รวมถึงการที่สถาบันรับรองต้องการเพิ่มหรือลดมาตรฐานหรือขอบข่ายดังกล่าว
  - ข้อมูลรายชื่อลูกค้า

บริษัท คิวเอไอซี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกสารสนับสนุน (Supported document)	หมายเลข : SD-CB01-01 (Document No.)	
		หน้าที่ : 10 ของ 10 (Page : of)	แก้ไขครั้งที่ : 04 (Rev.)
เรื่อง : เงื่อนไขการตรวจประเมินระบบ Term and Conditions		วันที่บังคับใช้ : 01/03/2566 (Issue date)	

d. การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอื่นๆ

2. ผู้ขอการรับรอง/ผู้ได้รับการรับรองต้องยินยอมให้คณะผู้ประเมินของหน่วยรับรองระบบงานเข้าไปตรวจประเมินความสามารถของผู้ประเมินของหน่วยรับรองตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยการรับรองระบบงานหน่วยรับรอง

#### การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อระบบการบริหารงาน

ถ้าในระหว่างระยะเวลาการรับรอง 3 ปี ได้มีการเปลี่ยนแปลงในระบบบริหารจัดการของลูกค้านั้น เช่น

1. มีการเปลี่ยนแปลงสถานะขององค์กรทางธุรกิจ, กฎหมายหรือเปลี่ยนแปลงเจ้าของกิจการ
2. การบริหารจัดการและการจัดการองค์กร (เช่น การจัดการที่สำคัญ, การตัดสินใจหรือ staff ฝ่ายเทคนิค)
3. เปลี่ยนแปลงที่อยู่ที่ตั้ง
4. เปลี่ยนแปลงขอบข่ายของการรับรองระบบ
5. เปลี่ยนแปลงอย่างมากเกี่ยวกับระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการ

สถานประกอบการจะต้องเหตุผลแจ้งถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้กับ QAIC ทราบทันที โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงสถานะขององค์กรทางธุรกิจ, ทางกฎหมาย เช่น เปลี่ยนชื่อบริษัท หรือลักษณะธุรกิจของบริษัทรวมถึงการเปลี่ยนเจ้าของกิจการ ให้ทางสถานประกอบการจัดส่งหลักฐานต่างที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงเช่นหนังสือรับรองจดทะเบียนบริษัทหรือเอกสารแจ้งเปลี่ยนชื่อกิจการ พร้อมทั้งเอกสารในระบบที่เกี่ยวข้องเช่นคู่มือคุณภาพให้กับQAIC โดยไม่ชักช้า เพื่อให้ QAIC พิจารณาว่าการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อ การประเมินหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ให้นำข้อมูลที่แจ้งเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เข้าคณะกรรมการตัดสินใจรับรองเพื่อเปลี่ยนแปลงใบรับรองให้ต่อไป แต่ถ้ามีผลต่อการประเมิน ก็ให้ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการหรือผู้จัดการคุณภาพพิจารณาดำเนินการต่อไป
- การจัดการองค์กรและการบริหารจัดการ เช่น เกี่ยวกับการจัดการที่สำคัญ, การตัดสินใจหรือผู้ปฏิบัติงานด้านเทคนิคให้สถานประกอบการ แจ้งต่อ QAIC โดยไม่ชักช้า เพื่อพิจารณาข้อมูลหลักฐานต่างๆ
- การเปลี่ยนแปลงที่อยู่ที่ตั้ง ให้สถานประกอบการแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวต่อ QAIC โดยไม่ชักช้า เพื่อให้ QAIC พิจารณาว่าการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าวมีผลกระทบต่อ การที่ QAIC ให้การรับรองหรือไม่ เช่นในส่วนที่เกี่ยวกับการรับรองมาตรฐาน ISO14001 จะมีผลต่อการประเมิน aspect ใหม่หรือไม่ หรือในส่วนของ GMP หรือ HACCP ของงาน Food Safety ว่ามีผลต่อระบบที่เคชจัดการไว้หรือไม่ หรือแม้แต่ในส่วนของ ISO 9001 ก็ต้องพิจารณาว่ามีผลต่อกระบวนการผลิตหรือบริการที่เคยได้รับการรับรองหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ให้นำข้อมูลที่ลูกค้าแจ้งเปลี่ยนแปลงเข้าสู่กรรมการตัดสินใจรับรองเพื่อออกใบรับรองใหม่ต่อไป